

MODALITÉ DE TRANSMISSION : DÉPÔT PAPIER

- Vous nous transmettez un dossier « Papier » par courrier ou par mail au format PDF uniquement. Vous ne procédez pas à la télétransmission de la déclaration fiscale.
- A réception du dossier et après vérification des documents reçus, nous procédons :
 - à la dématérialisation de la déclaration fiscale,
 - à la délivrance de l'attestation d'adhésion,
 - à la télétransmission de la déclaration fiscale et de l'attestation à la DGFIP,
 - Nous vous adressons l'accusé réception de la DGFIP, une copie de l'attestation et une fiche de synthèse de la saisie de votre déclaration fiscale (document communiqué à titre informatif afin de permettre l'exercice éventuel d'un droit de rectification).

Check-List des documents à fournir :

Pour la délivrance de l'attestation d'adhésion, les documents suivants doivent nous être communiqués dans les 4 mois de la date de clôture de l'exercice :

- Une copie de la déclaration n° 2031 ou 2065 datée et **signée**,
- La liasse fiscale complète (copie des imprimés 2033 A à G ou 2050 à 2059 G),
NB : N'oubliez pas de compléter et de joindre l'annexe 2033-E ou 2059-E si le montant du chiffre d'affaires excède 152 500 € HT.
- Les documents Wagram à télécharger sur notre site Internet <http://www.centrewagram.fr>
Il se compose des tableaux des pages 2 et 3, de la déclaration du professionnel de l'expertise-comptable (OGBIC00), du feuillet relatif aux réintégrations des prélèvements personnels de matières et marchandises ainsi que des charges mixtes et du tableau **OGBIC03** relatif au contrôle de la TVA.
- Une balance générale des comptes,
- Une copie des déclarations de TVA (CA12 ou CA12 E ou CA3) de l'exercice
- Une copie des déclarations 1330 CVAE-SD et 1329-DEF (déclaration de liquidation de la CVAE), si concerné.
- Pour les **nouveaux adhérents** :
 - le mandat,
 - La fiche de télétransmission.

La déclaration fiscale, les documents Wagram, les déclarations de TVA peuvent nous être communiqués par courrier ou par e-mail (uniquement au format PDF) à l'adresse : pen-bic@centrewagram.fr.

Vous trouverez des précisions complémentaires relatives à l'imprimé 1330-CVAE-SD et aux imprimés relatifs aux crédits et réductions d'impôts dans un document complémentaire à télécharger également.